

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МБУ «Центр культуры и досуга»

от « 27 » августа 2019 г.

№ 57-80



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры и досуга»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры и досуга» (далее - Положение) разработано на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом учреждения, в целях упорядочения деятельности муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры и досуга» (далее – муниципальное учреждение) в части оказания платных услуг.

1.2. Настоящее положение определяет правовые, экономические, организационные основы предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Центр культуры и досуга» на территории городского округа Красногорск и устанавливает организацию предоставления платных услуг, порядок предоставления платных услуг, порядок получения и расходования средств, порядок учета и распределения средств, получаемых учреждениями за оказание платных услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения городского округа Красногорск в организации досуга, во всестороннем, творческом, многогранном развитии личности, в воспитании подрастающего поколения, а также с целью привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и улучшения качества услуг, укрепления материально-технической базы учреждений культуры.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны учреждениями взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета сельского поселения, в соответствии с уставом учреждения. Средства, полученные от платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования муниципальных учреждений сферы культуры и досуга.

1.5. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств как юридических, так и физических лиц, являющихся потребителями платных услуг – далее Потребитель.

2. Порядок организации оказания платных услуг населению

- 2.1. Перечень платных услуг, оказываемых муниципальным учреждением, формируется в соответствии с уставом муниципального бюджетного учреждения «Центр культуры и досуга».
- 2.2. Прейскурант цен на оказание платных услуг утверждается постановлением администрации городского округа Красногорск.
- 2.3. Руководство деятельностью муниципального учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг потребителям, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.
- 2.4. При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждения.
- 2.5. Платные услуги оказываются штатными сотрудниками учреждения, а также привлеченными специалистами. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения.

3. Порядок предоставления платных услуг

- 3.1. Предоставление платных услуг учреждением осуществляется в соответствии с перечнем платных услуг.
- 3.2. Платные услуги оказываются учреждением в рамках договора с физическими и юридическими лицами.
- 3.3. Предоставление платных услуг осуществляется в рамках договоров, которые бывают устными и письменными.
Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случаях предоставления услуг немедленно. Наиболее распространенной из таких услуг является реализация входных билетов.
Однако существуют и услуги, для которых письменное закрепление договора является обязательным условием. Эта форма договора ст. 161 ГК РФ установлена в случаях, когда предоставление услуг носит длительный по времени характер. При этом в договоре указываются условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
- 3.4. Договоры на оказание платных услуг учреждением подписываются Потребителем и руководителем учреждения или должностными лицами, уполномоченными руководителем учреждения на право подписания данных договоров.
- 3.5. Муниципальное учреждение обязано предоставлять необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах и цене на них, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Указанная информация доводится до потребителя путем размещения в средствах массовой информации

и/или в самом муниципальном учреждении культуры на доске информации и должна содержать сведения:

- 1) о наименовании и месте нахождения (юридический и фактический адрес) учреждения;
- 2) о режиме работы учреждения;
- 3) о видах, условиях предоставления и получения бесплатных услуг;
- 4) о перечне видов платных услуг, порядке их представления;
- 5) о стоимости платных услуг и порядке их оплаты;
- 6) о контролирурующих организациях.

4. Порядок оплаты, учета и расходования средств от оказания платных услуг

4.1. Источниками финансовых средств учреждений при оказании платной услуги являются: личные средства граждан; средства предприятий, организаций, учреждений; другие, не запрещенные законом источники.

4.2. Цены (тарифы) на платные услуги формируются на основании калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и иных затрат на оказание услуг, налогов, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.3. Расчеты за платные услуги, предоставляемые Учреждением, осуществляются безналичным перечислением денежных средств потребителя на лицевой счет Учреждения. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате).

4.4. Платная услуга может оказываться Потребителю только при наличии платежного документа об оплате. Взимание денег непосредственно лицами, осуществляющими платную услугу, запрещается.

4.5. Учет платных услуг ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета в учреждениях.

4.6. Учреждение организует статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

4.7. Денежные средства, получаемые учреждением от оказания платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, открытом в органах казначейства.

4.8. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в следующих пропорциях:

- на оплату труда работников с отчислениями на оплату труда (30,2%) из числа основных и внештатных сотрудников, а также доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам Учреждения – не более 80%;
- на общехозяйственные расходы, текущее содержание учреждения и приобретение основных средств и материальных запасов – не менее 20%;

4.9. Сведения о поступлении и использовании средств, полученных от оказания платных услуг, включаются в ежемесячную, ежеквартальную и годовую отчетность муниципального учреждения.

5. Заключительные положения

- 5.1. Руководитель муниципального учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг.
- 5.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.
- 5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.
- 5.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 5.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.